



Het Creiler Woud

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Regeling schorsing en verwijdering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en belangstellenden,

Met trots presenteer ik u de schoolgids van Het Creiler Woud, één van de 26 basisscholen die deel uitmaken van Stichting Kopwerk. Iedere school binnen onze stichting is uniek, met een eigen onderwijsconcept, een eigen sfeer en een duidelijke visie op leren en ontwikkelen. Wat ons verbindt, is de overtuiging dat goed onderwijs begint bij aandacht voor het kind. Ieder kind telt, ieder kind doet ertoe.

Binnen Kopwerk geloven we in de kracht van diversiteit. Onze scholen zijn geworteld in hun eigen gemeenschap en spelen in op de behoeften van hun leerlingen en ouders. Die ruimte voor eigenheid is een bewuste keuze: zo kunnen we recht doen aan de verscheidenheid in onze samenleving én aan de talenten van ieder kind. Tegelijkertijd zijn we één stichting met een gezamenlijke missie: toekomstgericht onderwijs bieden dat kinderen voorbereidt op een wereld die voortdurend verandert.

Onze leerkrachten en schoolleiders zetten zich dagelijks met hart en ziel in om kinderen niet alleen cognitief, maar ook sociaal en creatief te laten groeien. We werken samen, leren van elkaar en blijven ons ontwikkelen. Want goed onderwijs maken we samen — met collega's, ouders én kinderen.

Ik nodig u van harte uit om verder te lezen in deze gids, waarin u meer vindt over de visie, werkwijze en praktische zaken van deze school. Heeft u vragen of wilt u kennismaken? Neem vooral contact op met de school. U bent van harte welkom.

Met vriendelijke groet,

Peter van Tuinen Bestuurder Stichting Kopwerk

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Het Creiler Woud
Bollenstraat 66
1773AK Kreileroord

☎ 0227663536
🌐 <https://www.creilerwoud.nl>
✉ creiler-woud@kopwerk.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	A.M.C. Benning	creiler-woud@kopwerk.nl

De directie van de school werkt 24 uur over 3 dagen per week. Wilt u een afspraak maken met de directie dan kunt u contact opnemen via de telefoon (0227-663536) of door een e-mail te sturen naar creiler-woud@kopwerk.nl

Schoolbestuur

Stichting Kopwerk
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 3005
🌐 <http://www.kopwerk.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland
Passend PO

Aantal leerlingen

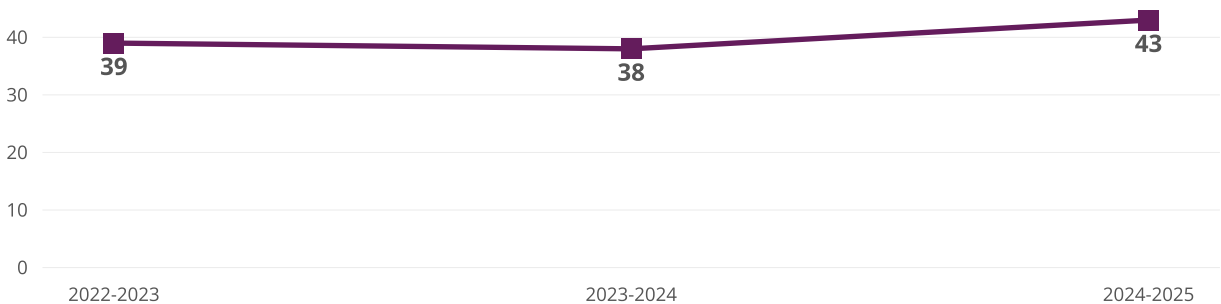


De school telt 48 leerlingen (27-05-2025). Onze verwachting is dat we met onze leerlingaantallen gaan groeien. Dit komt door de nieuwbouw in Kreileroord zelf en de geplande bouw in 2026 tussen Wieringerwerf en Kreileroord.

Het overgrote deel van de kinderen komt uit Kreileroord, een dorp van ca. 600 inwoners. Er komen ook leerlingen uit de omliggende dorpen.

De school heeft in schooljaar 2025-2026 de groepen verdeeld in: de peutergroep, groep 1/2, groep 3,4, 5 en 6, 7 en 8.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie: Een gelukkige en gezonde school voor leerlingen, ouders en leerkrachten.

Visie:

Op onze basisschool Het Creiler Woud zijn kinderen eigenaar van hun eigen ontwikkeling. Daarbij staat samenwerking en het leren van en met elkaar binnen onze school als inclusieve gemeenschap centraal. Als team zorgen wij voor een professionele leergemeenschap waarin wij elkaar vertrouwen, wij komen afspraken na en werken naar een duidelijk, gezamenlijk doel. In onze communicatie zijn we duidelijk, staan we open voor de ander en spreken we elkaar op een positieve en professionele wijze aan.

Onze slogan is: *Wij zien door de bomen het bos!*

Kernwaarden

Wij vinden dat we als team een belangrijke taak hebben als rolmodel.

Wij dragen de volgende kern-waarden in woord en daad uit:

- Respect
- Zelfvertrouwen
- Creativiteit
- Nieuwsgierigheid
- Doorzettingsvermogen

Identiteit

Basisschool Het Creiler Woud is vanuit historie (2006) een samenwerkingsschool.

Wij vinden dat alle kinderen uit een wijk naar één school zouden moeten gaan, of ze nu christelijk, islamitisch, humanistisch of een andere levensbeschouwing hebben, maar ook ongeacht hun etnische afkomst, opleiding, opvattingen of overtuigingen. Wij onderscheiden geen doelgroepen, maar staan voor: *Niet apart maar samen!* Het Creiler Woud vormt daarmee een afspiegeling van de verschillende waarden en normen van de totale Nederlandse bevolking.

De identiteit van onze school maak je niet zichtbaar met mooie woorden. Het zijn de mensen die de identiteit van Het Creiler Woud zichtbaar maken: de schoolleiding, de leerkrachten, het onderwijsondersteunend personeel, de ouders en de leerlingen. Zij maken waar, waar Het Creiler Woud voor staat.

De school mag van leerkrachten en ouders verwachten dat zij:

- vooroordelen willen opsporen en wegwerken.
- godsdiensten, levens- of wereldbeschouwingen van hun leerlingen en diens ouders respecteren, en zij mogen ook het omgekeerde van ouders en leerlingen verwachten.
- lesmateriaal screenen op rolbevestigende beelden en leerlingen erop attenderen.
- impliciet en soms nadrukkelijk grondwettelijke waarden uitdragen, zoals democratische gezindheid en respect voor individuele vrijheden.
- de identiteit 'Niet apart maar samen' waarin zij werken onderschrijven of op z'n minst respecteren.
- bijdragen aan de discussie over de identiteit van de school.
- bereid zijn eigen waarden en normen en die van anderen ter discussie te stellen.
- de emancipatie van achtergestelden en kansarmen bevorderen.
- altijd in staat zijn hun keuzes te verantwoorden vanuit de waarden- en identiteitsuitspraken die gelden voor hun school.

Actief burgerschap & sociale integratie Burgerschapsvorming

Actief burgerschap & sociale integratie Burgerschapsvorming is geen apart schoolvak, maar het maakt deel uit van het pedagogisch klimaat van onze school. We willen onze leerlingen uitdagen om na te denken over hun rol als burger in de samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar actief een bijdrage aan te leveren. Burger worden oefenen wij in de klas en in onze school als voorbereiding op de wereld daarbuiten. Het gaat om betrokkenheid, verantwoordelijkheid en identiteitsontwikkeling. Onze school wil een school zijn die de kansen voor al onze leerlingen op een succesvolle deelname aan onze maatschappij vergroot. Ons onderwijs is erop gericht dat we ieder kind mogelijkheden bieden om zich optimaal te ontwikkelen, zodat het als volwassene een positieve bijdrage kan leveren aan de verdere ontwikkeling van een multiculturele samenleving

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
rekenactiviteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
taal/lees activiteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
thematisch werken	 6 u 15 min	 6 u 15 min
levensbeschouwing	 1 u 00 min	 1 u 00 min
creatieve vorming/ muziek/ drama	 2 u 00 min	 2 u 00 min
bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min
pauze/ buiten spelen	 7 u 30 min	 7 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	1 u 45 min	2 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal		5 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Lezen	6 u 15 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Pauze/ buiten spelen	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Technisch schrijven	1 u 15 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
sociaal emotionele ontwikkeling/ burgerschap	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Twee 3D-printers
- Schoolmaatschappelijk werk



2.2 Het team

De organisatie van het onderwijs

Met ingang van het schooljaar 2025-2026 werkt Het Creiler Woud met de volgende groepsindelingen:

- peuterschool
- groep 1/2;
- groep 3,4,5
- groep 6,7,8

Wij hebben de volgende professionals in de school;

juf Jildau ; juf Karine groep 1/2;

juf Dayenne; juf Claudia groep 3/4/5;

juf Anita; juf Eva groep 6/7/8;

Voor de ondersteuning in de groepen zijn juf Karin, juf Grietje en juf Rosina volgens rooster aanwezig.

Meester Ben geeft gym op maandag- en vrijdagochtend.

Op vrijdag is Meester Kees aanwezig voor de workshops 3D printen.

Karine Endhoven is intern begeleider (IB) en de directeur is Angélique Benning.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering
van het
taalgebruik



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In sommige gevallen hebben collega's recht op verlof. In eerste instantie wordt gekeken of er een leerkracht uit de invalpool van Kopwerk beschikbaar is. Door het leerkrachtentekort waar we in het onderwijs mee te maken hebben is dit helaas niet altijd mogelijk. In dat geval zoeken we naar een interne oplossing.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Kappio*.

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met Peuterschool Creiler Woud (Kappio). Het doel van voor- en vroegschoolse educatie is het voorkomen van (taal)achterstanden bij alle leerlingen. Dit begint al op de peuterschool waar we mee samenwerken. Ook met ons beredeneerd aanbod in de kleutergroep werken we preventief aan het voorkomen van (taal)achterstanden. In de themavoorbereiding wordt voorafgaand aan elk thema bepaald welke doelen aan bod komen. Periodiek wordt de ontwikkeling van alle kleuters besproken met de intern begeleider, en kan er indien nodig worden opgeschaald in de extra ondersteuning.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schoolplan 2023-2027 staan onze actiepunten omschreven.

U kunt deze via de link in schoolplan 2023-2027 op pagina 32 vinden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitsbeleid

Kwaliteit is doen wat je belooft. De kwaliteit van een school is hoger als de school beter in staat is om de doelstellingen waar te maken in de praktijk. Onder kwaliteitszorg verstaan we het proces waarin de school haar doelstellingen bepaalt, weet te realiseren, de kwaliteit ervan weet te bewaken en vast te houden en waar nodig te verbeteren.

Kwaliteitszorg is een houding van voortdurende zorg voor de kwaliteit van het onderwijs, waarbij we antwoord zoeken op de vragen:

Waar moeten en willen we aan voldoen?

- Hoe bereiken we dat?
- Hoe beoordelen we of dat gelukt is?
- Wat doen we met de conclusies?
- Hoe zorgen we dat iedereen betrokken is?
- Hoe vertellen we het aan de belanghebbenden?
- Hoe verankeren we de behaalde kwaliteit?

Wat betekent dit voor Het Creiler Woud?

Kwaliteit betekent 'De goede dingen zeggen en doen en de dingen goed doen.' Hierbij gaat het om de mate waarin de school erin slaagt de doelen naar tevredenheid van zichzelf, bestuur, overheid (inspectie) en afnemers (leerlingen en ouders) te bereiken. Heldere en aanvaardbare doelen enerzijds en normerende uitspraken anderzijds bepalen de kwaliteit. De doelen en normen worden bepaald door de organisatie zelf, de overheid en de ouders.

Het Creiler Woud voldoet aan de volgende voorwaarden voor kwaliteit:

- Het team werkt aan een cultuur van 'elke dag samen een beetje beter'. In deze verbetercultuur leren de leerkrachten van elkaar door ervaringen uit te wisselen en elkaars lessen te bezoeken/nabespreken. Medewerkers en leerlingen worden aangesproken op de eigen verantwoordelijkheid;
- Het team heeft een heldere visie en ambitie geformuleerd, passend bij de schoolpopulatie. Deze sluiten aan bij de visie zoals verwoord in het meerjarenplan of schoolplan; • De schoolleiding stuurt de interne kwaliteitszorg aan;
- De school verantwoordt zich over kwaliteit en opbrengsten naar het bestuur en de ouders.

Auditteam

Kwaliteitszorg gaat over alle activiteiten die een school, een instelling of opleiding onderneemt om de kwaliteit van het functioneren te bevorderen. Om die reden heeft Stichting Kopwerk reguliere auditbezoeken als kwaliteitsbeleid. Een auditteam bezoekt de school eens per vier jaar, nadat deze een zelfevaluatie heeft geschreven. Die is gebaseerd op het toezichtkader van de onderwijsinspectie.

Inspectie voor het onderwijs

De inspectie voor het onderwijs houdt toezicht op de scholen en de schoolbesturen. Behalve dat zij kijkt naar het onderwijsproces, het schoolklimaat en de onderwijsresultaten, beoordeelt de inspectie ook de kwaliteitszorg en de ambitie van onze scholen. De inspectie let hierbij op drie standaarden: kwaliteitszorg (SKA1), kwaliteitscultuur (SKA2) en verantwoording en dialoog (SKA3). Het interne auditstelsel van Stichting Kopwerk sluit daar goed op aan.

PDCA cyclus

Schooldirectie en bestuur sturen het kwaliteitsbeleid aan op respectievelijk groeps-, schools- en bovenschools niveau. De verbetercyclus, of PDCA-cyclus, wordt daarbij gebruikt.

PLAN: kwaliteit bepalen: missie/visie en daarvan afgeleide doelen.

DO: plannen van en uitvoeren van afgesproken kwaliteit: toepassen in de praktijk. Doen we wat we zeggen?

CHECK: kwaliteit meten, evalueren en beoordelen. Intern doen we dat door zelfevaluatie. Extern laten we ons beoordelen door de onderwijsinspectie, een externe audit of een collegiale visitatie. De vraag is: Doen we wat we hebben afgesproken?

ACT: kwaliteit verbeteren: wat moet er verbeterd worden: opstellen van een verbeterplan. Kwaliteit borgen: vastleggen en vasthouden van kwaliteit.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

In dit deel van de schoolgids leggen we kort uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen. Wilt u een volledig overzicht van ons ondersteuningsaanbod?; dan verwijzen wij u graag naar scholen op de kaart 'Samenvatting ondersteuningsaanbod Het Creiler Woud'.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Belangrijke contactpersonen

Heeft u een vraag? Dan kunt u terecht bij:

- De leerkracht
- De intern begeleider: K. Endhoven
- Schoolmaatschappelijk werker: A. Deutekom, Inluzio
- Brugfunctionaris: nvt

U kunt ook terecht bij:

- Het samenwerkingsverband: bereikbaar via de [link](#)
- Onafhankelijk oudersteunpunt: bereikbaar op de website onder het kopje 'Ouder en jeugdstunpunt' ([klik op de link](#)).

Algemene informatie

Scholen moeten ervoor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Dit heet zorgplicht. Scholen werken toe naar inclusief onderwijs in 2035. Algemene informatie hierover vindt u op de website van het samenwerkingsverband ([klik op de link](#)).

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke school binnen het samenwerkingsverband biedt aan leerlingen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind onderwijs krijgt dat past bij wat het nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. De basisondersteuning wordt nader uitgewerkt op de website onder 'basisondersteuning' ([klik op de link](#)).

Ondersteuningsniveaus

Op onze school zorgen we ervoor dat het onderwijs past bij wat elk kind nodig heeft. Daarom werken we met verschillende niveaus van ondersteuning.

- Niveau 1: basisondersteuning – Dit is er voor alle kinderen.
- Niveau 2 t/m 4: Voor kinderen die extra hulp nodig hebben op school.
- Niveau 5: Soms heeft een kind meer nodig dan de school kan bieden. We kijken dan samen met ouders naar een andere, passende plek, bijvoorbeeld in het speciaal (basis)onderwijs.

Belangrijk om te weten: als een leerling van niveau 2 naar niveau 3 gaat, blijft de hulp van niveau 2 ook doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo krijgt een leerling steeds de juiste hulp op het juiste moment.

Wilt u een volledig overzicht van ons ondersteuningsaanbod?; dan verwijzen wij u graag naar Scholenopdekaart.nl. U vindt onder 'Welke informatie heeft de school nog meer beschikbaar gesteld?' de samenvatting ondersteuningsaanbod het Creiler Woud.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Leescoördinator
- Logo3000

Een van de leerkrachten is opgeleid tot leescoördinator

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Rots & Water-trainers

In januari 2023 hebben 4 teamleden de 3-daagse basisopleiding 'Rots & Water' afgerond en zijn nu officieel Rots & Water-trainer.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Het team heeft de scholing 'Executieve functies' gevolgd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- vakleerkracht lichamelijke opvoeding

De vakleerkracht bewegingsonderwijs is de interne specialist op dit gebied. Indien nodig doen we een beroep op overige expertise vanuit het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. Daarnaast werken we samen met externe partners zoals schoolmaatschappelijk werk, logopedie, fysiotherapie en ergotherapie.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- BHV-ers

Bijna alle teamleden hebben de basis BHV training gevolgd en de jaarlijkse herhaling. Elke dag heeft de school een goede BHV bezetting.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De meeste kinderen van onze leerling populatie groeien op in anders of meertalige gezinnen, de NT2 kinderen. Dat betekent dat onze aandacht zich voornamelijk in unit 1 richt in het vaardig worden van de Nederlandse taal.

Inbreng en invloed van leerlingen

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Soms heeft een leerling extra hulp nodig op school. Dan maakt de school samen met u als ouder een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

In dit plan staat:

- Wat het doel is voor uw kind.
- Welke hulp uw kind nodig heeft.
- Wie wat doet, waarom, hoe en wanneer.

Het OPP wordt altijd samen met u en – als dat kan – met uw kind gemaakt. Zo weten jullie en de school wat er gaat gebeuren, en kunnen we samen werken aan de ontwikkeling van uw kind.

De afspraken in een OPP kunnen per leerling verschillen. Soms is de hulp licht en tijdelijk. Soms is er langere of intensievere hulp nodig. Het plan zorgt ervoor dat de hulp goed past bij wat uw kind nodig heeft.

Meer informatie over het OPP vindt u in de afbeelding hiernaast of op de website onder het kopje 'Ontwikkelingsperspectief (OPP)' ([klik op de link](#)).

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw of jullie mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Meer informatie over het hoorrecht vindt u op de website onder het kopje 'Hoorrecht' ([klik op de link](#)).

Wilt u een volledig overzicht van ons ondersteuningsaanbod?; dan verwijzen wij u graag naar Scholenopdekaart.nl. U vindt onder '*Welke informatie heeft de school nog meer beschikbaar gesteld?*' de samenvatting ondersteuningsaanbod het Creiler Woud.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school werken we via de preventieve aanpak van 'De plezierige klas' in unit 1. In unit 2 wordt gebruik gemaakt van 'Rots & Water'. Om de kwaliteit van deze aanpak te borgen zijn alle leerkrachten opgeleid. Via wekelijkse lessen in alle groepen borgen we de doorgaande lijn en spreken we binnen de units en in de school dezelfde taal.

Het werken met de preventieve aanpak is vooral gericht op het creëren van een prettige en veilige omgeving waarin duidelijke afspraken en regels gelden. Mocht dit niet voldoende zijn dan kunnen we onze aanpak opschalen door het pestprotocol in werking te stellen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Het Creiler Woud monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Jaarlijks meten we de veiligheidsbeleving van onze leerlingen in de groepen 6 t/m 8 via de vragenlijsten vanuit WMK (Werken Met Kwaliteit). De uitkomsten worden besproken in het team en daar waar nodig worden verbeterpunten vastgesteld.

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

De meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling helpt onze school om te gaan met het vermoeden van geweld of mishandeling in de thuissituatie van een kind. De school doorloopt vijf stappen voordat zij een melding doet bij Veilig Thuis. Alle medewerkers van onze school werken met 15 een meldcode wanneer zij vermoeden dat er bij de leerling thuis geweld plaats vindt. Dit is vastgelegd in de wet.

Privacy

Het Creiler Woud verwerkt van al zijn leerlingen, ouder(s)/voogd(en) en medewerkers persoonsgegevens. Wij vinden een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en zijn ons bewust van de privacywetgeving. Onze school is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van u en uw kind en van onze medewerkers.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. K. Endhoven	k.endhoven@kopwerk.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerlingen + team + ouders = DE SCHOOL

Wij zien de ouders als ervaringsdeskundigen waarmee we graag in gesprek gaan om het beste uit het kind te halen. Denk hierbij aan het regelmatige contact met de groepsleerkracht, de actieve deelname van ouders in de ouder werkgroep (OWG) en beleidsmatige invulling vanuit de medezeggenschapsraad (MR). Van ouders wordt een actieve opstelling gevraagd in het ondersteunen van het leerproces van hun kinderen. Daarnaast zijn er tal van praktische participatie mogelijkheden voor ouders. Deze activiteiten worden door de OWG gecoördineerd. Ook nemen wij de inbreng van de leerling serieus. De driehoek Ouder-Kind-School is voor ons van grote waarde!

Waarvoor kunt u bij de leerkracht terecht?

De leerkracht is de eerste verantwoordelijke voor uw kind en is dus ook het eerste aanspreekpunt. De leerkracht van uw kind is dan ook verantwoordelijk voor het stimuleren en begeleiden van de pedagogische, didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van alle leerlingen in zijn/haar groep en gaat er van uit dat leerlingen verschillende onderwijsbehoeften hebben. De taak van de leerkracht is om binnen zijn of haar mogelijkheden zo goed mogelijk aan deze behoeften tegemoet te komen. Heeft u inhoudelijke vragen over uw kind m.b.t. bijvoorbeeld dyslexie of sociaal/emotionele ontwikkeling, dan zult u deze vragen eerst bij de leerkracht van uw kind moeten stellen. Wanneer het de leerkracht aan informatie of kennis ontbreekt zal deze zelf de informatie inwinnen bij de intern begeleider (IB-er). De IB-er kan indien dat nodig mocht zijn een externe deskundige raadplegen zoals een school maatschappelijk werker (SMW). Heeft u een probleem m.b.t. uw kind, dan zult u ook altijd eerst het probleem met de leerkracht moeten bespreken. Hierbij is het van belang dat u de leerkracht respectvol benadert. We werken graag met u samen in het belang van uw kind!

Waarvoor kunt u bij de Intern begeleider (IB-er) terecht?

De IB-er coördineert, begeleidt en bewaakt de zorg op school. Ook stuurt deze de leerkrachten aan, om de zorg uit te voeren in de vorm van extra ondersteuning aan alle kinderen. De IB-er geeft hulp en advies aan collega's m.b.t. zorgleerlingen. Indien gewenst bieden zij leerkrachten hulp / ondersteuning bij het maken van een groepsplan of individueel handelingsplan. Daarnaast heeft de IB-er ook innoverende taken. Het team informeren en scholen tijdens studiebijeenkomsten, initiatieven nemen in innovatieve veranderingen m.b.t. het pedagogisch, didactisch en sociaal-emotioneel functioneren van de leerlingen binnen de school. Het analyseren van de zorgverbreding; uitwerken van didactische leerlijnen n.a.v. toetsresultaten en gegevens afkomstig uit groeps- en leerlingbesprekingen, plannen/ ideeën terugkoppelen naar het team etc. In sommige gevallen is de IB-er een kennisbron voor ouders met inhoudelijke vragen. Wanneer dat laatste het geval is, is de leerkracht van uw kind hiervan vooraf op de hoogte. Kort samengevat: ga altijd met vragen en/of zorgen eerst naar de leerkracht.

Waarvoor kunt u bij de directie terecht?

De directie is het eerste aanspreekpunt voor leerkrachten en in tweede instantie voor kinderen en ouders. Ouders maken al tijdens het aanmeldingsgesprek kennis met de directeur. Het kan ook voorkomen dat in plaats van de directeuren de IB-er het kennismakingsgesprek voert. Voor specifieke bijzonderheden zoals de verlofregeling, privé-situaties en andere van belang zijnde zaken is de directie het eerste aanspreekpunt. Ook wanneer u een klacht heeft en u bent daar al mee naar de leerkracht of IB-bouwcoördinator geweest is de directie de volgende procedurele stap. Wanneer de directie niet aanwezig is, is de IB-er het aanspreekpunt voor ouders, kinderen en leerkrachten. De directie is eindverantwoordelijk voor het schoolgebeuren op Het Creiler Woud. Verder treedt de directie op als bestuursvertegenwoordiger, is beleidsvoorbereidend bezig en vertegenwoordigt de stichting in allerlei overlegsituaties over personeel, financiën, huisvesting en uiteraard onderwijs.

Waarvoor kunt u bij de medezeggenschapsraad (MR) terecht?

De medezeggenschapsraad is wat ze in het bedrijfsleven de ondernemingsraad noemen met als verschil dat naast medewerkers ook ouders zitting hebben in de raad. De MR is het inspraakorgaan van de school. Hier wordt op tal van zaken advies- dan wel instemming gegeven. Uiteindelijk resulteert de inspraak van de MR in vaststelling van het schoolplan, de schoolgids en de kalender met schooltijden, studiedagen en vakanties.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

ParnasSys

Scholen houden de gegevens van kinderen bij in een leerlingvolgsysteem. Dat is in de wet zo geregeld. Onze school gebruikt hiervoor het systeem van ParnasSys en IEP. Het gaat om administratieve gegevens en informatie over de ontwikkeling van de kinderen. Wij vinden het belangrijk dat ouders goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind. Daarom zijn er gedurende het schooljaar verschillende gesprekken met de leerkrachten en ouders gepland.

Kwieb/Ziber-app

Daarnaast communiceren leerkrachten en ouders met de Kwieb/Ziber-app. Dit is een veilige omgeving waarin ouders en leerkrachten elkaar snel kunnen bereiken en berichten en informatie kunnen delen. Ook het organiseren van activiteiten in de groep kunnen snel geregeld worden. Foto's kunnen gedeeld worden waardoor ouders op de hoogte blijven van wat kinderen in de groep doen. Ook is er de mogelijkheid voor ouders om hun kind via de app afwezig te melden.

Website

De website is vooral bedoeld voor nieuwe ouders die meer over de school te weten willen komen. Informatie over de visie van de school, de kernwaarden en de eigen kwaliteit van de school staan vermeld. Daarnaast is er ook veel praktische informatie te vinden zoals het vakantierooster, de jaarplanning en de procedure voor aanmelden op school.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Het kan gebeuren dat er zich iets voordoet op school waar u zo ontevreden over bent dat u een klacht in wilt dienen. Het bestuur van Stichting Kopwerk heeft een klachtenregeling. Uiteraard zult u proberen om in overleg met de leerkracht en/of de directie tot een oplossing van het probleem te komen. Als dat niet bevredigend verloopt, kunt u contact opnemen met de contactpersoon die op elke school aanwezig is. Deze contactpersoon kan u ondersteunen en proberen alsnog, in samenwerking met u, tot een oplossing te komen. Lukt dat niet dan kunt u, al dan niet met ondersteuning van de contactpersoon, contact opnemen met de vertrouwenspersoon.

Belangrijke personen en instanties binnen de klachtenregeling zijn:

- De vertrouwenscontactpersoon: mevr. k.endhoven@kopwerk.nl
- De (externe) vertrouwenspersoon: mevr. Donjacour inediton@gmail.com 0612516843.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderwerkgroep (OWG)

De ouderwerkgroep bestaat ten minste uit 6 ouders. Deze ouders assisteren het team bij evenementen zoals schoolreisjes, excursies, Sinterklaas, Kerst, sportdag, avondvierdaagse en de afscheidsavond. Bij de vergaderingen van de ouderwerkgroep is een afgevaardigde van het team aanwezig.

Ouders worden door de afgevaardigde van het team of één van de ouderwerk groep leden uitgenodigd bij de activiteiten te assisteren.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Avond 4-daagse
- Diverse andere schoolactiviteiten, bijvoorbeeld
- Voorleesontbijt

Er zijn geen overige schoolkosten.

Regeling Meedoen Hollands Kroon

De gemeente Hollands Kroon maakt het via de regeling Meedoen Hollands Kroon voor kinderen van 4 tot 18 jaar en voor personen van 18 jaar en ouder mogelijk om deel te nemen aan sport- culturele- en onderwijsactiviteiten. Per jaar is € 375,- per kind en € 125,- per persoon van 18 jaar of ouder beschikbaar. De regeling is bedoeld voor personen/gezinnen met een laag inkomen en geen in aanmerking te nemen vermogen. Voor meer informatie kunt u terecht op: <https://meedoen.hollandskroon.nl>

Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Leerlingen kunnen telefonisch en via de Kwieb/Ziber-App afwezig gemeld worden. Leerlingen die via Kwieb/Ziber ziek gemeld worden, moeten door de ouders/verzorgers ook weer beter gemeld worden via de app. In de app kunnen ouders/verzorgers aangeven wat de reden van afwezigheid is. Bij frequent verzuim zal de school in gesprek gaan met de betreffende ouders/verzorgers.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof kan aangevraagd worden bij de directeur van de school. Op school zijn formulieren aanwezig waarmee in voorkomende gevallen extra verlof kan worden aangevraagd. De school hanteert hierbij de landelijke wet- en regelgeving die te vinden is op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>

4.4 Toelatingsbeleid

Kopwerkscholen staan voor inclusief, thuisnabij en passend onderwijs. Dat geldt zeker ook voor basisschool Het Creiler Woud! Inclusief onderwijs betekent voor onze school dat we bij aanmelding in principe altijd 'ja' tegen een leerling zeggen, tenzij

1. wij de leerling niet kunnen bieden wat hij/zij nodig heeft om te kunnen groeien, bijvoorbeeld omdat we een specifieke deskundigheid missen;
2. de 'elasticiteit' van de groep de grens van 'rekbaarheid' heeft bereikt, omdat er een te grote concentratie dreigt van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte;
3. de leerkracht ongewenst en ontoelaatbaar belast wordt, waardoor aan de leerling geen optimale ondersteuning kan worden geboden, bijvoorbeeld bij een te grote diversiteit aan ondersteuningsbehoeften.

4.5 Regeling schorsing en verwijdering

Ordemaatregelen

Een basisschool mag een kind in bepaalde gevallen een time-out geven, schorsen of verwijderen. Dan heeft het kind (tijdelijk) geen toegang tot de school. De regeling die de stichting Kopwerk hiervoor hanteert, vermeldt de mogelijke redenen voor deze uiterste maatregelen, alsook de procedure. De directeur kan voordragen, het bestuur besluit.

Time-out

De leerkracht van de betrokken leerling en de directie kunnen gezamenlijk besluiten een leerling een time-out te geven. Dit betekent dat de leerling voor het vervolg van de schooldag de toegang tot de school wordt ontzegd. De ouders worden daarover uiteraard zo snel mogelijk geïnformeerd.

Schorsing

Een leerling mag worden geschorst, ook als de school voornemens is de leerling van school te verwijderen of als er een oplossing voor de problematiek wordt gezocht binnen de school. Schorsing gebeurt altijd door of namens het bestuur van de stichting Kopwerk. Soms is de aanleiding tot schorsing gelegen in gedragsproblematiek waardoor andere leerlingen niet optimaal kunnen leren of hun veiligheid zelfs in het geding komt. In andere situaties weet de school niet direct een passende oplossing voor het handhaven van de leerling binnen de school op een manier die ook goed is voor het kind, of is deze oplossing niet meteen voor handen. Ook in een schorsingssituatie heeft een leerling recht op onderwijs. Daarom zorgt de school ervoor dat de leerling thuis het nodige schoolwerk kan doen. Een structurele oplossing van de problemen die de maatregel noodzakelijk maakten, ligt veelal in het overleg met de ouders en het kind, het samenwerkingsverband en de leerplichtambtenaar. Als een school een leerling langer dan één dag schorst, dan meldt de school dit bij de Inspectie van het Onderwijs.

Verwijderen

Ook in geval van verwijdering is het bestuur van de stichting Kopwerk de partij die dit formeel besluit, op basis van een voorstel van de directeur van de school. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokken groepsleraar te horen en een andere school te zoeken. Sinds de invoering van de wet op het passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan wordt verwacht dat de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzet om zo alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig een onderwijsconsulent, de oplossing bieden.

De Regeling Schorsing en Verwijdering is te vinden op de website van stichting Kopwerk (www.kopwerk.nl) en is op te vragen bij de schoolleiding.

Smartphone beleid

In onze op-en-top digitale wereld zijn smartphones en privé-apparaten niet meer weg te denken, ook niet in het klaslokaal. Echter, om de concentratie en het leerproces niet te verstoren, hanteren wij een duidelijke smartphone richtlijn aan de hand van de landelijke richtlijn. Hierin staat dat het gebruik van smartphones, smartwatches en andere privé apparaten tijdens onderwijstijd niet is toegestaan, behalve voor onderwijsdoeleinden, medische noodzaak of bij fysieke beperkingen. Bij aanvang van de schooldag schakelen de leerlingen hun apparaten uit en leveren zij deze in bij de groepsleerkracht. Als school bepalen we gezamenlijk sancties voor overtredingen, variërend van waarschuwingen tot passende consequenties. Het personeel gebruikt privé-apparaten volgens het algemene beleid, met erkenning van noodzakelijkheid zoals bij Multi-Factor Authenticatie (MFA) om het veilig inloggen in de verschillende privacygevoelige systemen te waarborgen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze school meet twee keer per jaar (februari en juni) de resultaten van het onderwijs. We gebruiken daarvoor de landelijk genormeerde toetsen van IEP. Daarnaast gebruiken wij de dagelijkse voortgang van Snappet om de kinderen goed te blijven volgen tussen de twee landelijke meetmomenten in. Na de IEP afname analyseren de leerkrachten de toetsen en wordt dit besproken met de intern begeleider. In de dagplanning beschrijft de leerkracht vervolgens wie er extra ondersteuning of uitdaging krijgt en hoe dit wordt georganiseerd. De intern begeleider verwerkt alle toetsgegevens in de schoolrapportage en bewaakt of de schooldoelen per groep behaald worden.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

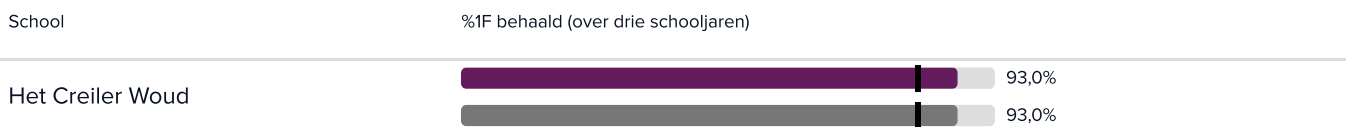
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Als school streven we naar een hoger percentage 1S voor het vakgebied rekenen. Door ons kleine leerlingenaantal heeft het behalen van een te laag percentage 1S gevolgen voor het totale percentage 2F/1S.

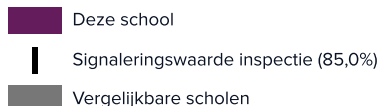
Om een hoger percentage 1S te bereiken hebben we al een aantal interventies ingezet. Groep 3 werkt met de werkboeken van Snappet. In groep 4 t/m 8 blijven we werken met Snappet maar met een andere jaarplanning. Gedurende het schooljaar staat er elke week steeds 1 rekendomein centraal.

Naast deze aanpassing in het aanbod zullen er meerdere lessen per week coöperatieve werkvormen en/ of bewegend leren ingezet worden. Daarnaast zal er veel gebruik gemaakt worden van concrete materialen. In het schooljaar 2024-2025 is de methode 'Met sprongen vooruit' aangeschaft voor alle groepen en hebben alle leerkrachten de bijbehorende scholing volgen.

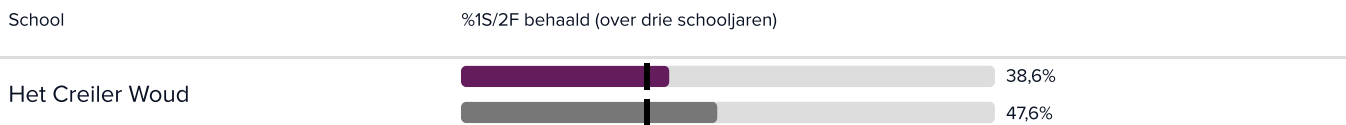
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



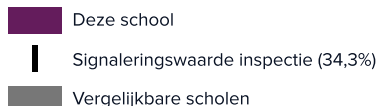
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Onze leerlingen stromen uit naar het regulier voortgezet onderwijs in Wieringermeer, Medemblik, Schagen of Hoorn.

Op Het Creiler Woud gaan we op zorgvuldige wijze om met het schooladvies. Het proces van de schoolkeuze start in groep 7. In dat jaar wordt voor het eerst met de kinderen en de ouders/verzorgers gesproken over de mogelijkheden in het voortgezet onderwijs.

Nadat de NIO toets (Nederlands Intelligentietest voor Onderwijsniveau) begin groep 8 is afgenomen (september/oktober) wordt het voorlopig schooladvies met de kinderen en hun ouders/verzorgers gedeeld. In de eerste twee weken van februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Wij nemen de doorstroomtoets van IEP af.

Uiterlijk 15 maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets. Wanneer een leerling een hoger toetsadvies krijgt dan het voorlopige schooladvies dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van het kind is kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school zal dit dan motiveren. Valt de score lager uit dan verwacht dan wordt het advies niet naar beneden bijgesteld.

Tussen 25 maart en 31 maart en kunnen ouders/verzorgers hun kinderen gaan aanmelden op de scholen van het voortgezet onderwijs.

Extra toelichting schooladvies

Basisschool Het Creiler Woud is een dorpsschool met kleine leerlingaantallen in de groep. Een voorbeeld: in 2024 stroomde 4 leerlingen uit in groep 8. Met het lezen en interpreteren van de benoemde percentages is het raadzaam daar rekening mee te houden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	12,5%
vmbo-b	25,0%
vmbo-b / -k	25,0%
vmbo-(g)t	12,5%
vmbo-(g)t / havo	12,5%
havo / vwo	12,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Een veilig schoolklimaat.

Respectvol samenleven

Actief burgerschap

Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

De school is de oefenplaats voor burgerschap: we leren niet te discrimineren, we leren hoe democratische processen werken, we leren samenleven en samenwerken, we leren helpen en ondersteunen, we leren een ander te respecteren en ook voor onszelf op te komen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school vinden we veiligheid en sociaal welbevinden voor alle kinderen en teamleden van groot belang. We gebruiken 'De plezierige klas', een klassikale competentietraining waarin kinderen, leerkrachten en intern begeleider samen op school dezelfde taal spreken als het gaat om gedrag, weerbaarheid en sociale vaardigheden. Denk aan: complimenten geven, pestgedrag omdraaien, vriendschappen sluiten, grenzen aangeven, eigen keuzes maken en zélf verantwoordelijkheid nemen.

'De plezierige klas' is een investering in het welbevinden en inclusie, in veerkracht en in sociale competenties waar kinderen (en ook ouders en leerkrachten) de rest van hun leven baat bij hebben.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 heeft tot 12.15 les

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Stichting Kappio**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Stichting Kappio**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De kinderopvang is gerealiseerd door samenwerking met de stichtingen Kappio en Kopwerk.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	14 augustus 2026

In het schooljaar 2025-2026 valt Koningsdag en bevrijdingsdag in de meivakantie.

Studiedagen schooljaar 2025-2026

Studiedag 1 1 oktober 2025

Studiedag 2 18 februari 2026

Studiedag 3 2 maart 2026

Studiedag 4 7 april 2026

Studiedag 5 4 mei 2026

Studiedag 6 20 mei 2026

Studiedag 7 17 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werkster	Dinsdag	8.30 - 12.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern Begeleider	woensdag en donderdag	8.30 - 16.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma t/m wo	8.30 - 16.30